

# 河北省职业教育科学研究规划课题管理平台

## 市级、省属院校管理员操作手册

### 管理员职责：

- 1.负责立项与结项汇总表【签字盖章版 PDF】的上传工作；
- 2.对已上传的课题，依据评审标准筛选并推荐课题【向上级管理员推荐课题必须点击“推优”，否则上级管理员无法看到该课题】；
- 3.若有线上评审需求，管理员可在“专家管理”处添加专家，然后于“课题管理”处分配专家进行远程线上评审。

市/校级管理员账号密码可联系技术支持张婵婵领取

联系电话：15076322295

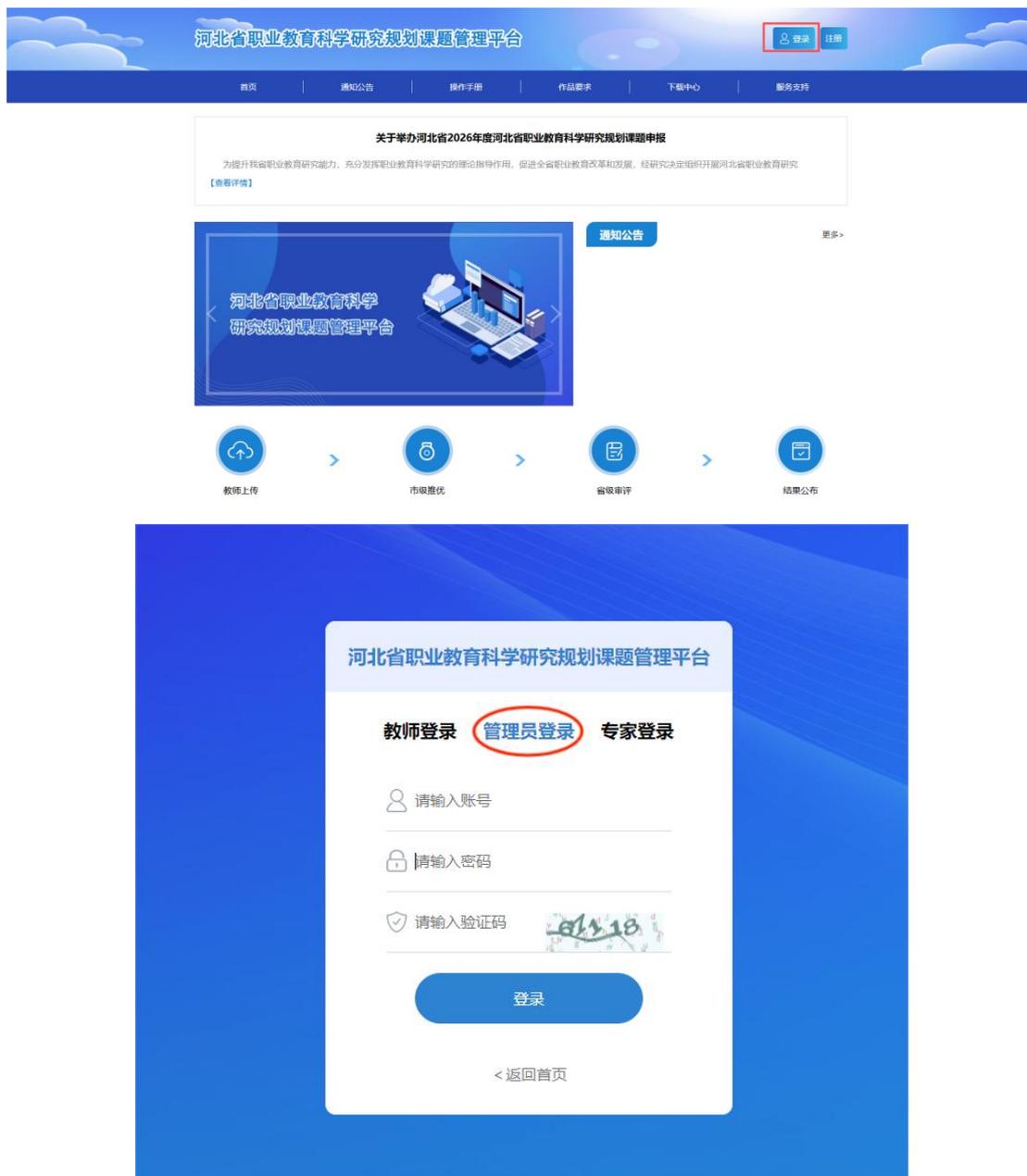
### 一、平台网址

浏览器输入网址：<https://ktsb.hbte.com.cn/>，进入河北省职业教育科学研究规划课题管理平台。建议使用 360 浏览器(极速模式)或谷歌浏览器。



## 二、登录

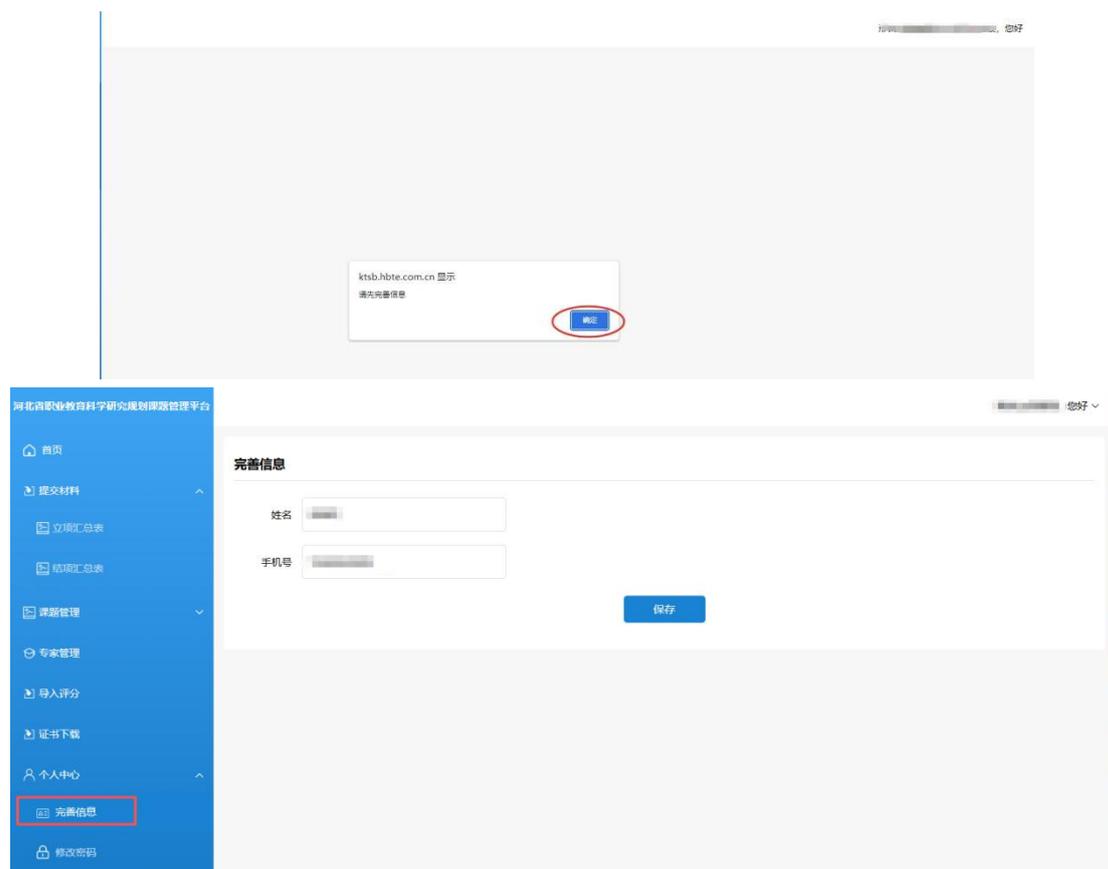
点击首页右上角“登录”按钮，选择“管理员登录”，输入账号、密码（初始密码为 m9GUG2s8G）、验证码点击登录按钮。（建议登录后及时修改初始密码）



### 三、个人中心（完善信息、修改密码）

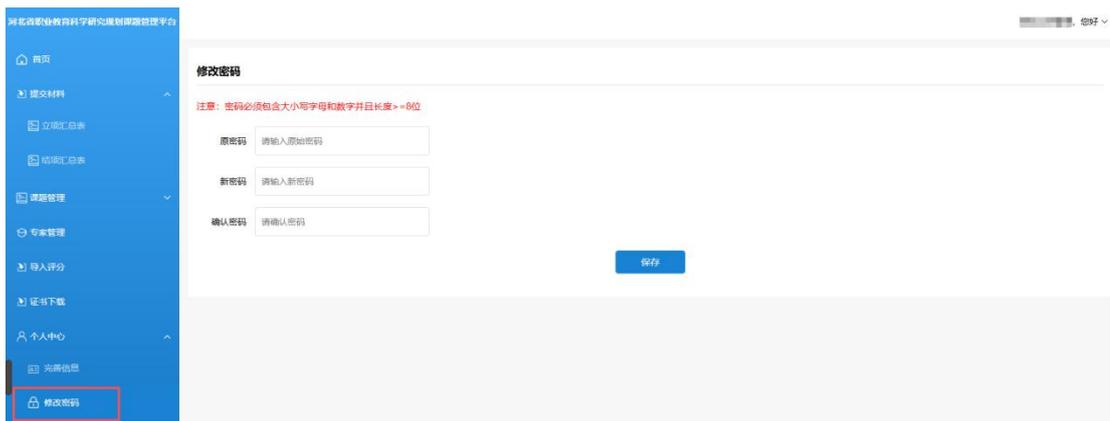
#### 1. 完善信息

登录成功之后，管理员需要先完善信息包括姓名和手机号，否则无法进行其他操作。



#### 2. 修改密码

输入原密码以及新密码、确认新密码点击保存即可修改密码。



## 四、提交材料

提交材料板块分为立项汇总表与结项汇总表提交，请按照要求分别上传立项/结项汇总表。



## 五、课题管理

课题管理板块分为立项管理和结项管理两个管理页面，可分别查看和管理对应的申报信息。

两个管理页面的功能一致，可对本市或本校提交上来的课题信息进行查看和向省级推荐。



## 筛选搜索栏

可输入课题名称、课题负责人姓名和学校、选择推优状态以及评审状态进行筛选查看。



导出汇总表，可导出本校或本市教师提交的课题信息详情，包括课题名称、课题负责人姓名、职务、职称、年龄、专业、所属学校、团队成员等信息。



导出申报表，可导出本校或本市教师提交的全部申报表。



查看，点击查看按钮可查看对应课题信息的申报详情。



推优，点击推优按钮可向省级推荐该课题信息。推优成功之后课题名称前会有[校]或[市]的标识。

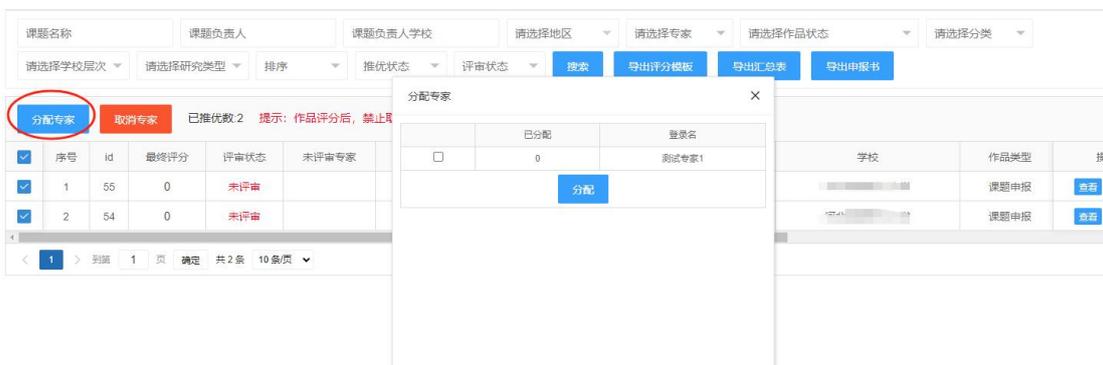
向上级管理员推荐课题必须点击“推优”，否则上级管理员无法看到该课题



取消，点击此按钮可取消推荐。



分配专家，勾选需要分配专家的课题信息，点击分配专家按钮，根据系统提示进行操作即可。



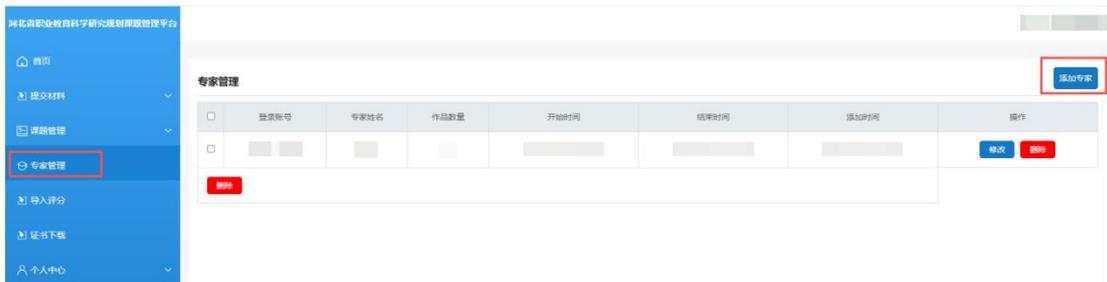
取消专家，勾选需要取消已分配专家的课题信息，点击取消专家按钮，根据系统提示进行操作即可取消已经分配专家的课题信息。



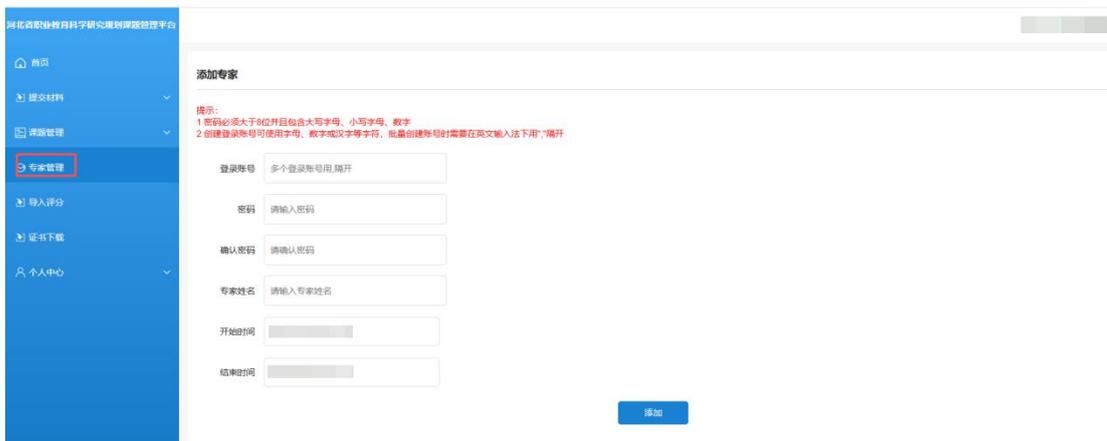
## 六、专家管理

在此页面可创建课题评审的专家账号。

1. 点击右上角“添加专家”按钮。



2. 输入登录账号、密码、确认密码、专家姓名等相关信息，点击“添加”即可添加成功。



## 七、导入评分

若是线下评审需要将最终结果导入系统的话，可在导入评分处进行导入。

- 首页
- 课题管理
- 立项管理
- 结项管理
- 专家管理
- 导入评分**
- 证书下载
- 个人中心

**提示:**

1. 依次单击左侧菜单中的【作品管理】-【作品线下评审】，按条件检索需要评分的作品后单击【导出评分模板】按钮（导入线上评审的作品数据时需要先导出作品，然后线下为该作品评分的所有专家的分数进行核算，再进行）
2. 在弹出的模板中进行作品评分，分数一位为必填项，填写完整后保存文档
3. 点击本页面的【导入评分】
4. 用导入文档或均质，是个作品或多个作品评分有错误需要修改，直接重新导入要修改的作品即可
5. 文档格式一定要保持下载时的格式

<input type="checkbox"/>	序号	文件名	时间	操作
<input type="checkbox"/>	1	导入评分.xlsx		<a href="#">下载</a>

< 1 > 列表 1 页 确定 共 1 条 10 条/页